



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาบำรุง ดูแลรักษาภูมิทัศน์ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริจังหวัดระยอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาบำรุง ดูแลรักษาภูมิทัศน์ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริจังหวัดระยอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง และมีผลงานการรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือ

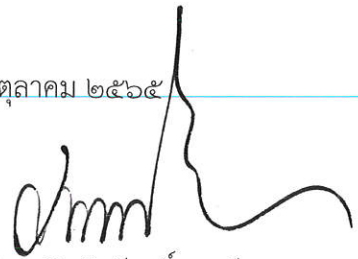
หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมในวันที่ยื่นเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคารในระหว่างวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rayong-pao.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘ ๖๑๗ ๔๓๐ ต่อ ๕๒๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕



(นายกิตติ เกียรติมนตรี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๖

การจ้างโครงการจ้างเหมาบำรุง ดูแลรักษากฎมิตต์ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ
จังหวัดระยอง

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาบำรุง ดูแลรักษากฎมิตต์ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริจังหวัดระยอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริจังหวัดระยอง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง และมีผลงานการรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมในวันที่ยื่นเสนอโครงการ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและวัตถุประสงค์ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและวัตถุประสงค์ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และ

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๔) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) รายละเอียดงานจ้าง ตามขอบเขตของงาน (TOR)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็น

ผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความตกลงและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
ระยอง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสน
บาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟั
นั้นชำระต่อเจ้าหนี้ที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการ
นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ
ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราฟัที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำ
ประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสาร
ดังกล่าวมาให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่าง
เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกัน
อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนด
ให้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอ

หรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ โครงการจ้างเหมาบำรุง ดูแลรักษาภูมิทัศน์ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริจังหวัดระยอง

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่ง

ราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่ง รายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณา ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ

๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะ

ต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

การจ่ายเงิน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ค่าจ้างเหมาบำรุง ดูแลรักษาภูมิทัศน์ ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริจังหวัดระยอง จะชำระให้เป็นงวดรายเดือน จ่ายเดือนละ ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ส่วนเดือนกันยายน ๒๕๖๖ จ่ายเป็นเงิน ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท หากมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวันเฉพาะที่ปฏิบัติงานในอัตรารายวัน ทั้งนี้ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งเดือนมีสามสิบวัน

๒. ค่าจ้างออกแบบและจัดสวนให้สวยงามเหมาะสมตามฤดูกาลและโครงการ จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาทจ่าย จะจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑) เดือนมกราคม ๒๕๖๖ จ่ายเงินร้อยละ ๘๐ ของเงินค่าจ้าง

๒) เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้าง

๓) เดือนกันยายน ๒๕๖๖ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของ

วงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า - นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้รับอนุมัติ เงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะริบหลักประกันการ ยื่นข้อเสนอ หรือเรียกประกันจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดใน แบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๕ ตุลาคม ๒๕๖๕



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบำรุง ดูแลรักษาภูมิทัศน์ ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดง
ตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๕ กันยายน ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๔.๑ ราคามาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
 - ๔.๒
 - ๔.๓
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๕.๑ พ.จ.อ.ทริฎ ก่อแก้ว ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๕.๒ นางสาวเกวลี ศัสกรธรรมกุล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
 - ๕.๓ นายศุภวัฒน์ จัตุรัส ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 - ๕.๔ นายสุปัญญา แก้วมณี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 - ๕.๕ นางสาวสาวิตรี บัวละออ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference)
โครงการจ้างเหมาบำรุง ดูแลรักษาภูมิทัศน์
ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง

๑. ความเป็นมา

ศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง เป็นสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้พัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้ตามศาสตร์พระราชา เพื่อสืบสาน รักษา และต่อยอด และเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นสถานที่ท่องเที่ยว เป็นสถานที่พักผ่อนของประชาชนในบริเวณใกล้เคียง

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ส่วนต่าง ๆ ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยองให้มีความสวยงามมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับผู้มาเยี่ยมชม และศึกษาดูงานภายในศูนย์บริการฯ ซึ่งการดำเนินการได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว และมีผู้เข้ามาเยี่ยมชมจำนวนมากโดยเฉพาะบริเวณอุโมงค์คอกไม้ บริเวณสวนคอกไม้ ๙ วง และบริเวณพื้นที่สวนป่า ซึ่งบริเวณที่ปรับปรุงภูมิทัศน์ จำเป็นจะต้องได้รับการดูแลจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทั้งในด้านการให้น้ำ ให้อุ๋ย การดูแลวัชพืช การสับเปลี่ยนต้นไม้ที่ดูไม่สวยงาม และดูแลความสะอาดของพื้นที่โดยรอบของศูนย์บริการฯ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้พื้นที่ต่างๆ ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง มีความสวยงาม สะอาด

๒.๒ เพื่อให้มีนักท่องเที่ยวเข้ามาเยี่ยมชมศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง มากยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง เป็นสถานที่พักผ่อน ออกกำลังกาย และทำกิจกรรมของเยาวชนและประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง

๒.๔ เพื่อให้ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้าได้รับการดูแลอย่างถูกต้องเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

จ้างเหมางานบำรุง ดูแล รักษาภูมิทัศน์ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง

๔. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง ภายใต้การดูแลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประกอบด้วยบริเวณต่างๆ ดังนี้

๔.๑ พื้นที่บริเวณลานจอดรถ ถนน สนามหญ้า สวนหย่อม ภายในศูนย์บริการฯ

๔.๒ สวน ๙ วง

๔.๓ ต้นทองอุไรและหญ้าริมถนนทางเข้า ตั้งแต่ประตูทางเข้าจนถึงฟาร์มแกะ

๔.๔ พื้นที่บริเวณคอกม้า

๔.๕ พื้นที่บริเวณฟาร์มแกะ

๔.๖ พื้นที่โดยรอบอาคารพระมหาชนก

๔.๗ พื้นที่โดยรอบอาคารอบรมและการเรียนรู้

๔.๘ พื้นที่โดยรอบอาคารตลาดเกษตรปลอดสารพิษ

๔.๙ พื้นที่โดยรอบร้านกาแฟบ้านพ่อ

๔.๙ พื้นที่...



- ๔.๑๐ พื้นที่โดยรอบอุโมงค์คอกไม้
- ๔.๑๑ อุโมงค์คอกไม้
- ๔.๑๒ พื้นที่บริเวณสวนป่า
- ๔.๑๓ พื้นที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินงานโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ที่มีคุณภาพ มาปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง ตลอดสัญญาจ้าง เป็นจำนวน ๑๕ คน ต่อ ๑ วัน โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ หัวหน้าพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ จำนวน ๑ คน

- มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าสาขาทางการเกษตร สาขาภูมิสถาปัตย์ สาขาพืชศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องหรือเป็นผู้มีประสบการณ์ทำงานในด้านนี้ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี
- มีความรู้ความสามารถในการจัดสวน เขียนและออกแบบสวนได้
- มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
- มีความเป็นผู้นำ และสามารถบริหารจัดการตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายได้
- สามารถตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ (ศัลยกรรมต้นไม้)
- สามารถควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ให้มีการบริการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์อย่างมีประสิทธิภาพ
- มี Smart Phone รองรับการใช้งานผ่าน Application ต่างๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนด
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑.๒ พนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ จำนวน ๑๔ คน

- มีความสามารถในการด้านการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์
- มีความสามารถในการตัดแต่งต้นไม้
- มีความสามารถในการจัดสวนหย่อม
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑.๓ คุณสมบัติทั่วไปของพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ทุกคน

- พนักงานที่จะมาปฏิบัติงานต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- พนักงานจะต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย
- หากเป็นแรงงานต่างชาติ จะต้องเป็นแรงงานต่างชาติที่ได้รับการจดทะเบียน

แรงงานต่างชาติอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

- สามารถอ่าน - เขียน และสื่อสารภาษาไทยได้
- สามารถเข้าใจกฎระเบียบต่างๆ ของศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ

จังหวัดระยองได้ดี

- พนักงานเป็นพนักงานเพศหญิงหรือเพศชายก็ได้
- ไม่เป็นผู้พิการที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และไม่มีโรคประจำตัวที่สังคม
- รังเกียจ...



รังเกียจ สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคติดพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเกิดความสงสัย ในตัวพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ทางผู้รับจ้างต้องเร่งดำเนินการตรวจหาสารเสพติดจากพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์คนดังกล่าว และส่งผลการตรวจให้ผู้ว่าจ้างรับทราบภายใน ๗ วันหลังจากได้รับแจ้ง (ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด โดยไม่สามารถเรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างได้

- ไม่เป็นผู้มั่วสุมอบายมุข ไม่เล่นการพนัน และไม่ประพฤติตนเป็นคนเสเพล

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ทุกคนต้องอยู่ในเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกันตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในสถานที่ของผู้ว่าจ้างตลอดระยะเวลาที่มาปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ลงชื่อการมาปฏิบัติงานทุกครั้ง ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนดในทุกๆ วัน

๕.๔ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๕.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานฯ เพศชายและหรือเพศหญิงปฏิบัติงานประจำ เวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ไม่รวมเวลาพัก (เวลาพัก ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

๕.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายค่าจ้างและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานทั้งที่ปฏิบัติไว้ในปัจจุบันหรือที่จะใช้ในอนาคต รวมทั้งกฎหมายอื่นที่กำหนดไว้ซึ่งมีแก่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ประจำพื้นที่โดยรอบของผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นผู้บริหารจัดการวางกำลังคนตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพของงานเป็นหลัก

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะต้องจัดพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์มาแทน กรณีพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ลาป่วย หรือไม่สามารถปฏิบัติงานที่ได้

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำทะเบียนประวัติการทำงาน มีสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าหน้าที่ผู้รับจ้างทุกคน โดยมอบให้ผู้รับจ้างเก็บไว้ ๑ ชุด

๕.๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ที่เกิดความเสียหายขึ้นหรือสูญเสียโดยการกระทำของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างด้วยภายใน ๑๕ วัน หลังจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง อนึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบโดยตรงที่เป็นผลต่อเนื่องจากอุบัติเหตุอันเกิดแก่บุคคลอื่นใดที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างหรือตัวผู้รับจ้างเอง

๕.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดสวนให้สวยงามสำหรับการจัดโครงการประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ ศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง เช่น โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ

๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดสวนให้สวยงามเหมาะสมทุกๆ ๔ เดือน ดังนี้

๕.๑๐.๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖

๕.๑๐.๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๖

๕.๑๐.๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖

๕.๑๑ งานดูแลต้นไม้ สวนหย่อม และสนามหญ้า

๕.๑๑.๑ ไมย่นต้น ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบต้นไม้ใหญ่ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบทั้งหมด โดยจะต้องมีการป้องกันโรค แมลง หรือเหตุปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ต้นไม้ และต้องมีการบำรุง...



บำรุงรักษาดันไม้ให้สวยงาม ถ้ามีดันไม้ตายในระยะเวลาที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบอยู่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเปลี่ยนดันไม้ให้ตามสมควร

๕.๑๑.๒ ไม้พุ่ม และไม้คลุมดิน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตัดแต่ง กำจัดวัชพืช ใส่ปุ๋ย พรวนดิน ตรวจสอบไม่ให้เกิดโรคและแมลง ดูแลให้สวยงามอยู่เสมอ ถ้ามีไม้พุ่มและไม้คลุมดินตายในระยะเวลาที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบอยู่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเปลี่ยนดันไม้ให้ตามสมควร

๕.๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องมีการเติมดินรอบๆ โคนต้นไม้ ที่ถูกน้ำชะออกไปเป็นครั้งคราว พรวนดินและแต่งขอบให้สวยงามอยู่เสมอ

๕.๑๑.๔ สนามหญ้า

การตัดหญ้า ควรตัดตามกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและฤดูกาล หลังจากตัดหญ้าทุกครั้งต้องกวาดและเก็บเศษหญ้าออกให้หมด กรณีสนามหญ้าเกิดความเสียหายเนื่องจากโรคต่างๆ แมลงศัตรูหญ้า สัตว์ขุดรื้อ ผู้รับจ้างต้องการเปลี่ยนหรือตกแต่งให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ภายใน ๑ เดือน

การใส่ปุ๋ย ผู้รับจ้างต้องให้ปุ๋ยที่มีส่วนผสมของปุ๋ยอินทรีย์ไม่น้อยกว่า ๕๐ เปอร์เซ็นต์ โดยหว่านให้ทั่วและสม่ำเสมอ เพื่อให้ดินมีความอุดมสมบูรณ์เพิ่มขึ้น

การปรับระดับและแต่งผิวสนามหญ้า พื้นดินบางแห่งอาจยุบตัว หรือเป็นหลุมเป็นบ่อ ต้องแก้ไขปรับระดับให้เสมอ

๕.๑๑.๕ การให้น้ำ

ผู้รับจ้างต้องรดน้ำให้มีความชุ่มชื้นในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้และหญ้าแต่ละชนิดทุกวัน สำหรับพื้นที่ที่ไม่มีระบบให้น้ำอัตโนมัติ ผู้รับจ้างต้องจัดหาบรรทุกน้ำพร้อมอุปกรณ์รดน้ำให้เพียงพอ

พื้นที่ที่จัดให้มีระบบให้น้ำอัตโนมัติ ผู้รับจ้างต้องตั้งเวลาและปริมาณน้ำให้เหมาะสมกับความต้องการของต้นไม้ในแต่ละพื้นที่ และผู้รับจ้างต้องทำการตรวจสอบระบบท่อน้ำและบำรุงรักษาหัวสปริงเกอร์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๕.๑๑.๖ การใส่ปุ๋ยหรือธาตุอาหารพืช

ไม่ยืนต้น ให้ปุ๋ยอินทรีย์รอบๆ โคนต้นไม้ควบคู่ไปกับปุ๋ยอินทรีย์ในสูตรและปริมาณที่เหมาะสม โดยการเจาะลงไปใต้โคนในดินแล้วใส่ลงในหลุมที่เจาะนั้น เพื่อให้ต้นไม้สวยงามอยู่เสมออย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี

๕.๑๑.๗ ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ใส่ปุ๋ยและพรวนดินกลบ คลุมด้วยวัสดุคลุมดิน พร้อมรดน้ำทุกวัน

๕.๑๑.๘ การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช

ต้นไม้จะต้องมีรูปทรงสวยงามปราศจากโรค แมลงทำลาย และวัชพืช ผู้รับจ้างจะต้องคอยหมั่นตรวจสอบ มีการฉีดพ่นยาหรือสารเคมีเพื่อป้องกันเป็นครั้งคราว โดยเลือกใช้ยาหรือสารเคมีที่มีผลกระทบต่อระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด หากตรวจพบโรคพืชหรือแมลงทำลายผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขทันที

การฉีดยาเพื่อป้องกันแมลงเพื่อป้องกันโรคต่างๆ กำหนด ๒ ครั้งต่อปี แต่กรณีเกิดโรคระบาดหรือปัญหาต้นไม้ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขให้ต้นไม้คืนสู่สภาพปกติ

๕.๑๑.๙ การตัดแต่งกิ่งและทรงพุ่ม

ผู้รับจ้างต้องตัดแต่งกิ่ง, ทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงาม ในรูปทรงที่ต้องการอย่างน้อย เดือนละ ๒ ครั้ง เพื่อควบคุมความสูงของต้นไม้ในระยะที่ไม่สูงมาก ไม่บังกล้องวงจร และไม่ให้งิ่งล้ำเข้ามาติดอาคาร และเกิดความเสียหายต่อตัวอาคาร

ผู้รับจ้างต้องคอยตรวจตราและตัดกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้แนวสายไฟฟ้าอยู่เสมอ เพื่อไม่ให้เกิดอันตรายจากไฟฟ้า

๕.๑๑.๑๐ ไม่คลุมดิน ต้องคอยการตัดแต่งไม้ให้ออกนอกบริเวณแปลงปลูก ในกรณีเกิดความเสียหายหรือตายในระยะเวลาที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบอยู่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเปลี่ยนต้นไม้ใหม่

๕.๑๒ งานดูแลความสะอาดภายนอกอาคารและเก็บขยะมูลฝอย

๕.๑๒.๑ งานดูแลความสะอาดพื้นถนน ทางเดิน และบริเวณพื้นที่ภายนอกอาคาร

ผู้รับจ้างต้องเก็บกวาดเศษใบไม้ ใบหญ้า และเศษขยะ รวมทั้งใช้น้ำฉีดล้าง พื้นดิน โคลน ตะไคร่น้ำ บนถนนทางเท้า หรือบริเวณที่จอดรถ และพื้นที่ภายนอกอาคาร ให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

๕.๑๒.๒ ผู้รับจ้างต้องดูแลบริเวณรอบๆพื้นที่ทางเท้าและบนตัวหนอนปูพื้นไม้ให้มีวัชพืชขึ้น

๕.๑๒.๓ การเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย

ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บรวบรวมขยะมูลฝอยที่ไม่ใช่ขยะอันตราย จากจุดรวบรวมขยะและถังขยะที่ทาง อบจ.ระยอง จัดวางไว้ตามพื้นที่ต่างๆนำไปใส่ในภาชนะใส่ขยะ(Skip bin) ขององค์การบริหารส่วนตำบมน้ำคู้ทุกวันหรือตามความเหมาะสม โดยจะต้องไม่ให้ขยะล้นถังขยะหรือส่งกลิ่นรบกวนคนที่ผ่านไปมา แต่บางพื้นที่ เช่น โรงอาหาร จะต้องทำการเก็บมากกว่า ๒ ครั้งต่อวัน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาพาหนะ สำหรับใช้ในการขนขยะมูลฝอยเอง เช่น รถกระบะ บรรทุก และรถสามล้อถีบ (ชาเล้ง) สำหรับพื้นที่ที่ไม่อนุญาตให้ใช้รถยนต์

ถุงสำหรับใส่ขยะองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองดำเนินการจัดหาให้

๕.๑๓ งานกำจัดวัชพืช

๕.๑๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกำจัดหญ้าหรือวัชพืชต่างๆที่ไม่ต้องการอย่างสม่ำเสมอ เช่น ตามแนวรั้ว พื้นที่ว่าง พื้นที่ไถยหิน กรวด พื้นที่ต่างๆ ตามรอยแตกของพื้นคอนกรีต เป็นต้น

๕.๑๓.๒ การใช้เครื่องตัดหญ้า/วัชพืชแบบสะพายไหล่ (Trimmer) ผู้ใช้จะต้องผ่านการฝึกอบรมการใช้เครื่องมือนี้มาก่อนและต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลและต้องสวมหมวกกันเศษหิน กระเด็นใส่หน้าทุกครั้ง ก่อนเริ่มทำงานจะต้องตรวจสอบสภาพพื้นที่เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีสิ่งกีดขวาง เช่น ก้อนหินหรือเศษวัสดุต่างๆ ซึ่งอาจทำให้เกิดอันตรายในขณะที่ปฏิบัติงาน

๕.๑๓.๓ การตัดหญ้าและวัชพืชใกล้บริเวณที่อาจมีรถยนต์หรือผู้คนสัญจรผ่านไปมา หรืออาคารที่มีกระจกจะต้องมีจากป้องกันไม่ให้เศษวัสดุกระเด็นไปทำให้เกิดอันตรายกับผู้คนและความเสียหายแก่ทรัพย์สิน หากมีความเสียหายเกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทั้งหมด

๕.๑๔ งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ (เฉพาะรางระบายน้ำฝนแบบเปิด)

๕.๑๔.๑ ผู้รับจ้างต้องทำการลอกรางระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพักเป็นประจำ โดยเอาเศษดินโคลน ขยะ และวัชพืชออก เพื่อไม่ให้กีดขวางการไหลของน้ำและดูสะอาดตลอดเวลา

๕.๑๔.๒ รางระบายน้ำที่เป็นรางธรรมชาติ (รางดิน) ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าและวัชพืชที่อยู่ในรางให้สั้นอยู่เสมอและเก็บเศษหญ้าและวัชพืชออก เพื่อป้องกันไม่ให้ไปอุดตันขวางทางไหลของน้ำ

๕.๑๔.๓ ทุกครั้งที่มีการตัดหญ้าและกำจัดวัชพืชใกล้บริเวณรางระบายน้ำ ผู้รับจ้างจะต้องป้องกัน...



ป้องกันไม่ให้เศษหญ้าและวัชพืชลงไปในบ่อพักและรางระบายน้ำ มิฉะนั้นผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บออกโดยทันทีเมื่อเสร็จงาน

๕.๑๔.๔ งานเรือนเพาะชำ, เพาะชำกล้าไม้ และดูแลต้นไม้ประดับที่อยู่ภายในอาคารงานดูแลต้นไม้ที่เรือนเพาะชำ

- งานดูแลต้นไม้ที่เรือนเพาะชำ

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานดูแลเรือนเพาะชำและต้นไม้ในเรือนเพาะชำให้มีสภาพสมบูรณ์แข็งแรง

(๒) ผู้รับจ้างมีหน้าที่เพาะขยายพันธุ์ต้นไม้และขยายพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับโดยพันธุ์ไม้ กล้าไม้ และอุปกรณ์สำหรับใช้ในเพาะพันธุ์และขยายพันธุ์

- ดูแลต้นไม้ประดับที่อยู่ภายในอาคาร

(๑) ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาไม้ประดับที่ได้จัดไว้ในอาคารสำนักงานต่างๆ ให้มีสภาพสมบูรณ์ แข็งแรง และสวยงาม ทั้งนี้จำนวนไม้ประดับในอาคารสามารถเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามท้องที่การบริหารส่วนจังหวัดระยองเห็นว่าเหมาะสม

- สิ่งที่ต้องปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอสำหรับการดูแลบำรุงรักษาไม้ประดับในอาคารมีดังนี้

(๑) ทำความสะอาดใบไม้โดยใช้ครีมทำความสะอาดและใช้ผ้าแห้งเช็ดให้เงางาม

(๒) รดน้ำโดยต้องระมัดระวังไม่ให้มีน้ำรั่วหรือซึมออกนอกกระถาง

(๓) ดูแล ตัดแต่งกิ่ง เก็บใบแห้ง พรุนดิน

(๔) เติมน้ำดิน แต่งโคนต้นไม้เป็นระยะให้มีความสวยงาม

(๕) มีการหมุนเวียนนำออกไปทำการฟื้นฟูพื้นที่อนุบาลต้นไม้ทุก ๑๕ วัน

๕.๑๕ งานดูแลสวนป่า ต้นไม้ พื้นที่สีเขียว

๕.๑๕.๑ การรดน้ำต้นไม้ ตามความเหมาะสมพอเพียงกับการเจริญเติบโต

๕.๑๕.๒ การใส่ปุ๋ยและบำรุงต้นไม้ให้พอเพียงกับการเจริญเติบโต

๕.๑๕.๓ การพ่นยาป้องกันกำจัดแมลงและโรคพืช เมื่อพบการระบาดของโรคพืช

๕.๑๕.๔ การตัดหญ้า ถอนหญ้า วัชพืช โดยรอบบริเวณให้เรียบร้อยเสมอ

๕.๑๕.๕ การตัดแต่งกิ่ง ตัดแต่งกิ่ง สางพุ่มให้มีความสวยงาม เสมอ

๕.๑๖ งานตรวจสอบระบบรดน้ำอัตโนมัติ

ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์รดน้ำอัตโนมัติ(Water Sprinkler) และท่อส่งน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา ตลอดจนทำการแก้ไขเบื้องต้นโดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุและอุปกรณ์ให้ อย่างไรก็ดี ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในกรณีความเสียหายของอุปกรณ์ใดๆ เกิดจากการละเลยหรือประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง

๕.๑๗ สถานที่ทิ้งกิ่งไม้และเศษวัชพืช

๕.๑๗.๑ ทุกครั้งที่มีการตัดหญ้า ตัดแต่งต้นไม้ และวัชพืชในเขตพื้นที่ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า ใบไม้ กิ่งไม้ และวัชพืชที่ตัดออกจากเขตพื้นที่การผลิตให้หมดภายในแต่ละวันที่มีการตัด

๕.๑๗.๒ ขยะที่เกิดจากการตัดหญ้า, ตัดแต่งต้นไม้, การกำจัดวัชพืช ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาถุงมาใส่เอง เศษใบไม้, กิ่งไม้, ใบหญ้า, วัชพืช ห้ามนำมาทิ้งในถังขยะหรือภาชนะใส่ขยะของเทศบาลฯ โดยผู้รับจ้างต้องนำออกไปกำจัดยังพื้นที่ของผู้รับจ้างเองเท่านั้น

๕.๑๗.๓ ผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมสถานที่สำหรับทิ้งหรือกำจัดเศษใบไม้, ใบหญ้า, กิ่งไม้ และวัชพืช โดยผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามระเบียบจากหน่วยงานราชการที่รับผิดชอบและส่งสำเนาใบอนุญาตนั้นพร้อมกับแผนที่ แสดงจุดทิ้งหรือสถานที่กำจัด สำเนาโฉนดที่ดิน หนังสือยินยอมและสำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของพื้นที่ ให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เก็บไว้จำนวน ๑ ชุด

๕.๑๘ ข้อปฏิบัติในการใช้สารเคมี

๕.๑๘.๑ การใช้สารเคมีใดๆ ในงานดูแลบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์จะต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองรับทราบและสารเคมีที่ใช้ต้องก่อให้เกิดผลกระทบกับมนุษย์ ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

๕.๑๘.๒ ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเอกสารความปลอดภัย (Material Safety Data sheet) ของสารเคมีนั้นๆ ประจำอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงาน มีป้ายหรือฉลากแสดงชื่อสารเคมีบนภาชนะบรรจุอย่างชัดเจน มีการจัดเก็บที่ถูกต้อง ภาชนะบรรจุที่ใช้แล้วต้องมีการกำจัดอย่างถูกวิธี และต้องระมัดระวังไม่ให้สารเคมีตกลงบนพื้นดินหรือวางระบายน้ำ

๕.๑๘.๓ พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการฉีดพ่นสารเคมีพึงต้องปฏิบัติตามดังนี้

- (๑) สวมใส่ชุดที่ป้องกันสารเคมีถุงมือยาง รองเท้าบูท หมวก หน้ากากป้องกันสารเคมี และแว่นตานิรภัย
- (๒) ต้องแสดงป้ายเตือนขณะปฏิบัติงาน ไม่ปฏิบัติงานขณะที่มีลมแรงหรือมีบุคคลอื่นเข้าใกล้บริเวณที่กำลังฉีดพ่นสารเคมี
- (๓) ชำระล้างร่างกายทันทีที่เสร็จจากการปฏิบัติงาน
- (๔) ไม่ทิ้งน้ำที่เกิดจากล้างภาชนะอุปกรณ์หรือซักผ้าที่ปนเปื้อนสารเคมีลง
วางระบายน้ำ
- (๕) ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ผลิตในเรื่องการใช้งานและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

๕.๑๙ เครื่องจักร/อุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องเตรียมเครื่องจักร/อุปกรณ์ให้เพียงพอ เพื่อให้ทันตามแผนงานที่ส่งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสำหรับการดูแลบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์ ทั้งนี้หากพิจารณาแล้วเห็นว่าจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองระยอง อาจกำหนดให้มีรายการเพิ่มเติมได้

๖. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๑) เป็นผู้มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือสัญญา กับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ชั่วคราว...



๕) ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘) ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง และมีผลงานการรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นผู้สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมในวันที่ยื่นเสนอโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจ้างเหมาบำรุง ดูแลรักษาภูมิทัศน์ ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน)

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องเสนอรูปแบบการปฏิบัติงานจริงและความเรียบร้อยของพื้นที่ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างด้วย

๘.๒ การจ่ายเงิน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๘.๒.๑ ค่าจ้างเหมาบำรุง ดูแลรักษาภูมิทัศน์ ภายในศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ จังหวัดระยอง จะชำระให้เป็นงวดรายเดือน จ่ายเดือนละ ๗๐๐,๐๐๐.- บาท ส่วนเดือนกันยายน ๒๕๖๖ จ่ายเป็นเงิน ๘๐๐,๐๐๐.- บาท หากมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวันเฉพาะที่ปฏิบัติงานในอัตรารายวัน ทั้งนี้ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งเดือนมีสามสิบวัน

๘.๒.๒ ค่าจ้างออกแบบและจัดสวนให้สวยงามเหมาะสมตามฤดูกาลและโครงการ จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาทจ่าย จะจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑) เดือนมกราคม ๒๕๖๖ จ่ายเงินร้อยละ ๘๐ ของเงินค่าจ้าง

๒) เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้าง

๓) เดือนกันยายน ๒๕๖๖ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้าง

ค่าจ้างตาม (๘.๒.๑, ๘.๒.๒) จะได้รับเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙. เกณฑ์การ...

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองใช้เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ และเกณฑ์ราคา

- เกณฑ์ราคา กำหนดร้อยละ ๓๐
- เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดร้อยละ ๗๐

๙.๑ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยการออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- (๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ๓๐ คะแนน
- (๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ๒๐ คะแนน

- ประสิทธิภาพทำงาน ๕๐ คะแนน

- (๑) จำนวนสัญญา ๓๐ คะแนน
- (๒) มูลค่าวงเงินสัญญา ๒๐ คะแนน

๙.๒ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๙.๒.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยการออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน ๕๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ๓๐ คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) จัดทำแผนการดำเนินงาน และออกแบบผังงานภาพรวม ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การดำเนินการโครงการมีความชัดเจน ๑ - ๔ ข้อ	๓๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้จัดทำผังงานภาพรวม เช่น	คณะกรรมการ จะพิจารณาโดยเปรียบเทียบ
(๑.๒) จัดทำแผนการดำเนินงาน และออกแบบผังงานภาพรวม ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การดำเนินการโครงการมีความชัดเจน ๑ - ๓ ข้อ	๒๐	ออกแบบรูปแบบ Theme งาน และรูปแบบการปฏิบัติงาน เป็นต้น	จากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน
(๑.๓) จัดทำแผนการดำเนินงาน และออกแบบผังงานภาพรวม ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การดำเนินการโครงการมีความชัดเจน ๑ - ๒ ข้อ	๑๐	โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คิดจากผู้ที่นำเสนอ งานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา



(๒) มีความคิด...

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ๒๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจน	๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้จัดทำ	คณะกรรมการจะ
(๑.๒) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย แต่ไม่โดดเด่น	๑๕	ผลงานภาพรวม เช่น ออกแบบรูปแบบ	พิจารณาโดยเปรียบเทียบ
(๑.๓) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย	๑๐	Theme งาน และรูปแบบ การปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอ ในรูปแบบ Power Point ให้มีความน่าสนใจ	จากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน
		โดดเด่น และเกิดขึ้นจริง	คิดจากผู้ที่น่าเสนอ งาน ได้ ดี ที่ สุด

๙.๒.๒ ประสิทธิภาพการทำงาน ๕๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

(๑) จำนวนสัญญา ๓๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑.๑) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านบาท จำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป	๓๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา จะต้อง มีหนังสือ รับรองผลงานและสำเนาสัญญาที่มีวงเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในครั้งนั้น ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด
(๑.๒) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่ถึง ๑๐๐ ล้านบาท จำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป	๒๕	
(๑.๓) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่ถึง ๕๐ ล้านบาท จำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป	๒๐	
(๑.๔) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕ ล้านบาท แต่ไม่ถึง ๑๐ ล้านบาท จำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป	๑๕	



(๒) มูลค่า...

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา ๒๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑.๑) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป	๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา จะต้องมียกย่องรับรองผลงานและสำเนาสัญญาที่มีวงเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในครั้งนั้น ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด กรณีที่เสนอมาหลายสัญญา โดยจะพิจารณาจากสัญญาที่มีวงเงินสัญญาสูงสุด
(๑.๒) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่ถึง ๑๐๐ ล้านบาท	๑๕	
(๑.๓) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่ถึง ๕๐ ล้านบาท	๑๐	
(๑.๔) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕ ล้านบาท แต่ไม่ถึง ๑๐ ล้านบาท	๕	

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(พ.จ.อ.หิรัญ กล่อมแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางเกวลิ ดัสกรธรรมกุล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายศุภวัฒน์ จัตรัส)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสุปัญญา แก้วมณี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสาวิตรี บัวละอ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

